ISTRUZIONI PER SCRUTINIO INTERMEDIO 2026 SCUOLA PRIMARIA

Per aprire il tabellone è necessario accedere in una classe, poi dal menù laterale di sinistra, cliccare sulla voce scrutini e infine selezionare lo scrutinio intermedio.

PROPOSTA DI VOTO

Cliccando sul quadrato in corrispondenza dell'alunno e della Materia si potrà procedere con l'inserimento dei giudizi sintetici, scegliendolo dal menù a tendina.

Per ogni Materia è possibile esprimere la proposta.

Per ogni disciplina sono abbinati degli obiettivi. Per motivi di spazio Nuvola non ha previsto la possibilità di inserire nel tabellone gli obiettivi (sul documento di valutazione sarà presente una colonna con gli obiettivi), per poterli visualizzare basta passare sulla disciplina con il cursore.

I Giudizi sono espressi con una lettera:

O: Ottimo
DS: Distinto
B: Buono
DC: Discreto
S: Sufficiente

NS: Non sufficiente

Per ogni inserimento il sistema procederà in automatico al salvataggio: l'avvenuto salvataggio verrà indicato in alto dal simbolino a forma di Nuvola verde.

A questo punto spostarsi nella finestra sottostante per la ***Descrizione del giudizio sintetico,*** cliccando su **Frasario** troveremo sei frasi, ciascuna di esse corrisponde ad un giudizio sintetico. A partire dall'alto, la prima è relativa all'ottimo, la seconda al distinto, la terza al buono e così via. In base al giudizio sintetico precedentemente selezionato, si sceglierà la frase corrispondente cliccandoci sopra, in questo modo si formulerà la descrizione del giudizio nello spazio sottostante, dopodiché si selezionerà il bottone APPLICA.

Inserita la Descrizione del giudizio sintetico, nella casella in corrispondenza del nome dell'alunno e della materia, in cui è presente la lettera relativa al giudizio sintetico, comparirà la sigla T1.

In questo modo si andrà creando la terza colonna del documento di valutazione, cioè quella relativa alla ***Descrizione del giudizio sintetico***.

Non va invece compilato lo spazio per la ***Descrizione del giudizio sintetico*** per il COMPORTAMENTO, la RELIGIONE e l'ATTIVITÀ ALTERNATIVA; pertanto, nella casellina corrispondente al giudizio sintetico non dovrà comparire la sigla T1.

Il documento di valutazione sarà su quattro colonne:

1) MATERIE
2) GIUDIZI SINTETICI
3) DESCRIZIONE DEI GIUDIZI SINTETICI
4) OBIETTIVI

Per gli alunni con certificazione L. 104/92, che non seguono la progettazione didattica comune, nel documento di valutazione saranno riportati gli obiettivi riferiti al loro piano educativo individualizzato; se per alcune materie i bambini dovessero rientrare nella progettazione didattica comune, si procederà alla valutazione in base agli obiettivi della classe.

Sul documento di valutazione compariranno soltanto gli obiettivi per i quali ogni singolo alunno verrà valutato.

Per poter visualizzare e quindi valutare gli obiettivi personalizzati, cliccare sul nome dell'alunno, così si aprirà l'elenco delle varie discipline e sotto ad ogni disciplina gli obiettivi. Per la descrizione del giudizio relativo agli obiettivi personalizzati, occorre tornare alla pagina iniziale del tabellone di classe e cliccare sul giudizio sintetico selezionato. Nello spazio per la ***Descrizione del giudizio sintetico,*** i docenti di sostegno non potranno attingere al frasario predefinito, ma dovranno redigere una descrizione specifica e coerente con gli obiettivi personalizzati inseriti.

Una volta completato l'inserimento dei giudizi sintetici, sarà possibile spostarsi all'alunno successivo tramite i tasti di scelta in alto a destra.

AVVIO SCRUTINIO

Dopo aver completato l'inserimento delle proposte da parte dei docenti, posizionandosi in alto sulla voce "**Tabellone**", è possibile aprire il tabellone della classe con tutti gli alunni e le materie della classe e cliccare "**Avvia scrutinio**".

Al clic comparirà un messaggio di alert in cui è sufficiente cliccare "**Avvia scrutinio e chiudi proposte**".

Appena avviato lo scrutinio si avrà nel tabellone il riepilogo di ciò che è stato caricato in fase di proposta.

Automaticamente Nuvola riporta il giudizio sintetico precedentemente inserito in fase di proposta come giudizio effettivo, basterà premere nella casella relativa alla disciplina se in sede di consiglio si preferisce variarlo.

- Al centro colorato troviamo il giudizio effettivo, quello che si stamperà nella scheda di valutazione.

- In basso, subito sotto al giudizio effettivo, è presente la proposta; qualora venga cambiato il giudizio effettivo si avrà sempre un riscontro della proposta iniziale del docente.

Cliccando sul nome di un alunno specifico, è possibile accedere ad una schermata apposita in cui si può procedere con le eventuali verifiche/rettifiche dei giudizi sintetici e con la formulazione della **VALUTAZIONE FINALE** (ovvero Giudizio Globale).

Per la **Valutazione Finale** cliccando sul relativo tasto FRASARI si aprirà un riquadro in cui sono inseriti sei giudizi. In base al livello globale di maturazione raggiunto dal bambino, si sceglierà il testo corrispondente cliccandoci sopra, in questo modo si formulerà il giudizio nello spazio sottostante.

I testi presenti sulla tendina corrispondono ai 6 Giudizi Sintetici:

1° OTTIMO

L'alunno svolge e porta a termine le attività con autonomia e consapevolezza, riuscendo ad affrontare anche situazioni complesse e non proposte in precedenza. È in grado di utilizzare conoscenze, abilità e competenze per svolgere con continuità compiti e risolvere problemi, anche difficili, in modo originale e personale. Si esprime correttamente, con particolare proprietà di linguaggio, capacità critica e di argomentazione, in modalità adeguate al contesto.

2° DISTINTO

L'alunno svolge e porta a termine le attività con autonomia e consapevolezza, riuscendo ad affrontare anche situazioni complesse. È in grado di utilizzare conoscenze, abilità e competenze per svolgere con continuità compiti e risolvere problemi anche difficili. Si esprime correttamente, con proprietà di linguaggio e capacità di argomentazione, in modalità adeguate al contesto.

3° BUONO

L'alunno svolge e porta a termine le attività con autonomia e consapevolezza. È in grado di utilizzare conoscenze, abilità e competenze per svolgere con continuità compiti e risolvere problemi. Si esprime correttamente, collegando le principali informazioni e usando un linguaggio adeguato al contesto.

4° DISCRETO

L'alunno svolge e porta a termine le attività con parziale autonomia e consapevolezza. È in grado di utilizzare alcune conoscenze, abilità e competenze per svolgere compiti e risolvere problemi non particolarmente complessi. Si esprime correttamente, con un lessico semplice e adeguato al contesto.

5° SUFFICIENTE

L'alunno svolge le attività principalmente sotto la guida e con il supporto del docente. È in grado di applicare alcune conoscenze e abilità per svolgere semplici compiti e problemi, solo se già affrontati in precedenza. Si esprime con un lessico limitato e con qualche incertezza.

6° NON SUFFICIENTE

L'alunno non riesce abitualmente a svolgere le attività proposte, anche se guidato dal docente. Applica solo saltuariamente conoscenze e abilità per svolgere alcuni semplici compiti. Si esprime con incertezza e in maniera non adeguata al contesto.

Se il salvataggio della Valutazione Finale è avvenuto correttamente, sotto al nome di ogni alunno comparirà la sigla T1.

Per la valutazione del comportamento è previsto il GIUDIZIO SINTETICO. Per il Comportamento non è previsto un testo libero (ricordarsi di non compilare lo spazio relativo alla Descrizione del giudizio sintetico), verrà valutato come Materia; infatti, nel tabellone è stata predisposta l'apposita colonna.

Al termine delle modifiche, si può selezionare l'alunno precedente o successivo senza la necessità di tornare alla visualizzazione del tabellone.

Qualora si abbia la necessità di riaprire le proposte si può premere in alto a destra nel bottone "**Azioni**".

Nella tendina sottostante è presente la voce "**Riapri proposte**".

Gestione Verbale

Per accedere alla compilazione del Verbale, cliccare in alto in corrispondenza della voce Verbale e compilare i vari campi che si presentano.

Per visualizzare il Verbale, andare in alto al tasto DOCUMENTI, poi a DOCUMENTI PER CLASSE e cliccare sulla freccia PRODUCI in corrispondenza della voce Verbale.

Produzione documenti scrutinio

Stampa tabellone

Cliccare in alto a destra sul bottone Stampa.

Stampa schede

Per procedere alla stampa o visualizzazione delle schede, cliccare in alto nella sezione "**Documenti**" e poi selezionare **Produci per alunni.**

CHIUSURA DELLO SCRUTINIO

Concluse le operazioni di scrutinio è necessario procedere alla chiusura del tabellone con il tasto blu **CHIUDI SCRUTINIO**, così da renderlo non modificabile e in modo tale che i documenti dello scrutinio destinati alla visualizzazione delle famiglie possano essere pubblicati.

ATTENZIONE: **il tasto blu CHIUDI SCRUTINIO deve essere selezionato soltanto al termine dello scrutinio, altrimenti si bloccano tutte le operazioni e per poterle riaprire occorre rivolgersi alla docente Referente del registro elettronico.**

Controllare le prese visioni

Quando lo scrutinio è chiuso e i documenti pubblicati, si avrà la possibilità di verificare quali tutori hanno visualizzato la pubblicazione.

Cliccare in alto nella sezione "**Documenti**".

Accanto ad ogni documento pubblicato si trova il bottone per accedere alla lista delle prese visione.

Per ulteriori chiarimenti, andare sulla striscia blu in alto e cliccare sul proprio nome e cognome, a questo punto si avranno a disposizione o **NEWS** o **GUIDE YOUTUBE**.

La Referente del Registro Elettronico

Roberta Santucci