



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. LORENZETTI"**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Sovicille – Chiusdino – Monticiano  
Via della Murata, 12 – 53018 Rosia Sovicille (SI) - Tel. 0577 345040 – Fax 0577 345798

[www.icambrogiolorenzetti.edu.it](http://www.icambrogiolorenzetti.edu.it) – e-mail [siic80700x@istruzione.it](mailto:siic80700x@istruzione.it) – pec [siic80700x@pec.istruzione.it](mailto:siic80700x@pec.istruzione.it)

CM SIIC80700X – CF 80008440523 – CUU UFMUTE

# PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO PER ALUNNI CON BES

Plesso: \_\_\_\_\_

A.S. \_\_\_\_\_

## ELEMENTI CONOSCITIVI DELL'ALUNNO

| Dati anagrafici                            |  |
|--|--|
| <b>Nome e cognome</b>                      |  |
| <b>Luogo e data di nascita</b>             |  |
| <b>Classe e sezione</b>                    |  |
| <b>Eventuali ripetenze (a.s. – scuola)</b> |  |
| <b>Composizione nucleo familiare</b>       |  |
| <b>Nome e cognome dei genitori</b>         |  |
| <b>Indirizzo</b>                           |  |
| <b>Telefono</b>                            |  |

### Tipologia di bisogno educativo speciale

- Alunno straniero neo- arrivato**
- Alunno straniero che non ha ancora acquisito le competenze linguistiche adeguate**
- Alunno in situazione di svantaggio socio-economico e culturale**
- Difficoltà generiche di apprendimento**
- Alunno con disagio comportamentale/relazionale**
- Situazione in corso di aggiornamento diagnostico**
- Altro \_\_\_\_\_**

| <b>Dati clinici<br/>(in caso di valutazione neuropsicologica)</b>                             |  |
|---|--|
| <b>Sintesi della valutazione neuropsicologica</b>   |  |
| <b>Data della valutazione</b>   |  |
| <b>Centro Pubblico / Struttura abilitata / Specialistica che ha rilasciato la valutazione</b> |  |

**SOLO PER GLI ALUNNI STRANIERI  
VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE:**  
indicare con la spunta

| <b>COMPETENZA</b>           |                        |   |     |     |     |     |     |
|-----------------------------|------------------------|---|-----|-----|-----|-----|-----|
|                             | PRIMA ALFABETIZZAZIONE | DA LIVELLO<br>(secondo il QUADRO di RIFERIMENTO EUROPEO delle LINGUE) |     |     |     |     |     |
|                             |                        | A 1   | A 2 | B 1 | B 2 | C 1 | C 2 |
| <b>Comprensione orale</b>   |                        |   |     |     |     |     |     |
| <b>Comprensione scritta</b> |                        |   |     |     |     |     |     |
| <b>Interazione orale</b>    |                        |   |     |     |     |     |     |
| <b>Produzione orale</b>     |                        |   |     |     |     |     |     |
| <b>Produzione scritta</b>   |                        |   |     |     |     |     |     |

## Osservazioni dei docenti

| <b>MOTIVAZIONE</b>                       |                |          |               |              |
|--|----------------|----------|---------------|--------------|
| Partecipazione al dialogo educativo      | Molto adeguata | Adeguate | Poco adeguata | Non adeguata |
| Consapevolezza delle proprie difficoltà  | Molto adeguata | Adeguate | Poco adeguata | Non adeguata |
| Consapevolezza dei propri punti di forza | Molto adeguata | Adeguate | Poco adeguata | Non adeguata |
| Autostima                                | Molto adeguata | Adeguate | Poco adeguata | Non adeguata |

Altro: per es. Punti di forza/debolezza relativi alla motivazione \_\_\_\_\_

### ATTEGGIAMENTI E COMPORAMENTI RISCONTRABILI DALLA SCUOLA

|   |                |          |               |              |
|---|----------------|----------|---------------|--------------|
| Regolarità frequenza scolastica   | Molto adeguata | Adeguata | Poco adeguata | Non adeguata |
| Accettazione e rispetto delle regole  | Molto adeguata | Adeguata | Poco adeguata | Non adeguata |
| Rispetto degli impegni  | Molto adeguata | Adeguata | Poco adeguata | Non adeguata |
| Accettazione consapevole degli strumenti compensativi e delle misure dispensative (se già in uso) | Molto adeguata | Adeguata | Poco adeguata | Non adeguata |
| Autonomia nel lavoro  | Molto adeguata | Adeguata | Poco adeguata | Non adeguata |

Altro: per es. Punti di forza/debolezza relativi ad atteggiamenti e comportamenti

**CONOSCENZE E ABILITA' DISCIPLINARI**

|                              |           |          |                        |               |
|------------------------------|-----------|----------|------------------------|---------------|
| Area linguistica             | Acquisite | Adeguate | Parzialmente acquisite | Non acquisite |
| Area antropologica           | Acquisite | Adeguate | Parzialmente acquisite | Non acquisite |
| Area scientifico-tecnologica | Acquisite | Adeguate | Parzialmente acquisite | Non acquisite |
| Area logico-matematica       | Acquisite | Adeguate | Parzialmente acquisite | Non acquisite |
| Area artistico-musicale      | Acquisite | Adeguate | Parzialmente acquisite | Non acquisite |
| Area motoria                 | Acquisite | Adeguate | Parzialmente acquisite | Non acquisite |

**STRATEGIE UTILIZZATE DALL'ALUNNO NELLO STUDIO**

|   |          |               |
|---|----------|---------------|
| Sottolinea, identifica parole chiave.   | Efficace | Da potenziare |
| Costruisce schemi, mappe o diagrammi  | Efficace | Da potenziare |
| Utilizza strumenti informatici (computer, correttore ortografico, software ...) | Efficace | Da potenziare |
| Usa strategie di memorizzazione (immagini, colori, riquadrature ...)            | Efficace | Da potenziare |

Altro: \_\_\_\_\_

INFORMAZIONI GENERALI FORNITE DALLA FAMIGLIA E/O DALL'ALUNNO/STUDENTE  
(Interessi, difficoltà, attività in cui si sente capace, aspettative, richieste.....)

---



---



---



---

## INTERVENTO DIDATTICO METODOLOGICO

| Utilizzati dall'alunno<br>(processo di personalizzazione -<br>croettare) | STRUMENTI COMPENSATIVI   |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Formulari</li> <li>○ Formulari matematici</li> <li>○ Formule chimiche</li> <li>○ Formulari delle discipline tecniche</li> </ul> |
|  | Tabella dei valori posizionali delle cifre   |
|  | Tabella delle operazioni   |
|  | Tavola pitagorica  |
|  | Tabella delle unità di misura  |
|  | Tabella della scomposizione in fattori primi   |
|  | Tabella degli indicatori cronologici   |
|  | Tabella dei verbi in L1  |
|  | Tabella dei verbi in L2  |
|  | Tabella con formule figure geometriche   |
|  | Tavola periodica degli elementi  |
|  | Linea del tempo  |
|  | Mappe/schemi riepilogativi sia per la produzione scritta che orale   |
|  | Cartine geografiche e storiche tematiche   |
|  | Schemi di sviluppo per la produzione scritta   |
|  | Vocabolari digitali (computer)   |
|  | Immagini per la comprensione del testo in L1/L2  |
|  | Calcolatrice/calcolatrice parlante   |
|  | Libri digitali   |
|  | Audiolibri   |
|  | Registratore   |
|  | Presentazioni in power point sia per la produzione scritta   |

|  |   |
|--|---|
|  | che orale   |
|  | Penne con impugnatura speciale ergonomica   |
|  | <p>Computer con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• programmi di video-scrittura con correttore ortografico</li> <li>• sintesi vocale</li> <li>• programmi per l'elaborazione di mappe e schemi</li> </ul> <p>programmi per geometria e/o disegno tecnico programmi per il calcolo e creazione di tabelle e grafici</p> |
|  | Altro:  |

| <b>Adottate per l'alunno</b><br><i>(processo di personalizzazione -<br/>croccettare)</i> | <b>STRATEGIE COMPENSATIVE E FORME DI<br/>FLESSIBILITÀ</b>  |
|--|--|
|  | Recupero fonologico e metafonologico (scuola primaria)   |
|  | Apprendimento della digitazione su tastiera con le 10 dita   |
|  | Predisposizione di mappe/schemi anticipatori con i nuclei fondanti dell'argomento da trattare  |
|  | Costruzione di mappe/schemi riepilogativi con i nuclei fondanti dell'argomento trattato  |
|  | Scrittura alla lavagna (se necessario) in stampato maiuscolo.  |
|  | Predisposizione di testi scritti utilizzando i caratteri senza grazie (es. Verdana - arial - comic sans) di dimensione 14/16, interlinea almeno 1,5, senza giustificazione del testo |
|  | Uso di testi semplificati  |
|  | Fornitura di materiale didattico digitalizzato su supporto fisico e via mail   |
|  | Predisposizione della lezione con il rinforzo di immagini o l'ausilio di sussidi (computer, registratore, LIM...)  |
|  | Consegna anticipata all'alunno del testo in vista di esercitazione di comprensione o lettura ad alta voce in classe  |

|  |  |
|--|--|
|  | Didattica esperienziale e laboratoriale          |
|  | Esercitazioni e attività in cooperative learning |
|  | Altro  |

| <b>Adottate per l'alunno</b><br><i>(processo di personalizzazione -<br/>croccettare)</i> | <b>STRATEGIE METACOGNITIVE</b>   |
|--|--|
|  | Insegnare l'uso di dispositivi extratestuali per lo studio (titolo, paragrafi, immagini, didascalie, ...)  |
|  | Sollecitare collegamenti fra le nuove informazioni e quelle già acquisite ogni volta che si inizia un nuovo argomento di studio.                           |
|  | Promuovere inferenze, integrazioni e collegamenti tra le conoscenze e le discipline.   |
|  | Dividere gli obiettivi di un compito in "sotto obiettivi"  |
|  | Offrire anticipatamente schemi grafici relativi all'argomento di studio, per orientare l'alunno nella discriminazione delle informazioni essenziali.       |
|  | Privilegiare l'apprendimento esperienziale e laboratoriale per favorire l'operatività e allo stesso tempo il dialogo e la riflessione su quello che si fa. |
|  | Sviluppare processi di autovalutazione e autocontrollo delle strategie di apprendimento negli alunni.  |
| Altro:   |  |

| <b>Adottate per l'alunno</b><br><i>(processo di personalizzazione -<br/>croccettare)</i> | <b>STRATEGIE METODOLOGICHE</b>  |
|--|---|
|  | Incoraggiare l'apprendimento collaborativo favorendo le attività in piccoli gruppi.                                     |
|  | Predisporre azioni di tutoraggio.   |
|  | Sostenere e promuovere un approccio strategico nello studio utilizzando mediatori didattici facilitanti l'apprendimento |



|        |   |
|--------|---|
|        | (immagini, mappe ...).  |
|        | <p>Guidare e sostenere l'alunno/a affinché impari a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ conoscere le proprie modalità di apprendimento, i processi e le strategie mentali più adeguati e funzionali</li> <li>➤ applicare consapevolmente comportamenti e strategie operative adeguate al proprio stile cognitivo</li> <li>➤ ricercare in modo via via più autonomo strategie personali per compensare le specifiche difficoltà</li> <li>➤ accettare in modo sereno e consapevole le proprie specificità</li> <li>➤ far emergere gli aspetti positivi delle proprie potenzialità e della capacità di raggiungere gli obiettivi prefissati</li> </ul> |
| Altro: |   |

### MISURE DISPENSATIVE

|   |
|---|
| L'alunno è dispensato da:   |
| <input type="checkbox"/> Leggere ad alta voce   |
| <input type="checkbox"/> Scrivere in corsivo  |
| <input type="checkbox"/> Prendere appunti   |
| <input type="checkbox"/> Copiare dalla lavagna  |
| <input type="checkbox"/> Dettatura dei testi  |
| <input type="checkbox"/> Uso di vocabolari cartacei   |
| <input type="checkbox"/> Costruzione di cartine geografiche e storiche <i>mute</i>                      |
| <input type="checkbox"/> Assegnazione dello stesso carico di compiti a casa dei compagni                |
| <input type="checkbox"/> Studio mnemonico di formule, tabelle, definizioni, regole, testi poetici       |
| <input type="checkbox"/> Svolgere contemporaneamente 2 prestazioni (es. copiare e ascoltare la lezione) |
| <input type="checkbox"/> Effettuare di più prove valutative in tempi ravvicinati                        |
| <input type="checkbox"/> Altro _____  |

### MODALITA' DI SVOLGIMENTO PROVE DI VERIFICA SCRITTE

|   |
|---|
| <input type="checkbox"/> Utilizzo di schemi, tavole, mappe di sintesi e ogni altro strumento compensativo della memoria |
| <input type="checkbox"/> Informazione all'alunno degli argomenti oggetto di verifica                                    |
| <input type="checkbox"/> Lettura della consegna alla classe   |
| <input type="checkbox"/> Predisposizione di uno schema di sviluppo della consegna con domande guida                     |
| <input type="checkbox"/> Utilizzo del computer con tutti i programmi utilizzati regolarmente                            |
| <input type="checkbox"/> Uso della calcolatrice, di tavole pitagoriche, formulari, tabelle e mappe                      |
| <input type="checkbox"/> Prove strutturate con risposta a scelta multipla   |
| <input type="checkbox"/> Riduzione quantitativa della consegna  |
| <input type="checkbox"/> Tempi più lunghi per lo svolgimento della prova  |
| <input type="checkbox"/> Evitare le verifiche a sorpresa  |
| <input type="checkbox"/> Evitare verifiche sui linguaggi specifici, definizioni, regole a carattere puramente mnemonico |
| <input type="checkbox"/> Altro _____  |

### MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI VERIFICA ORALI

|  |
|--|
| <input type="checkbox"/> Programmazione delle interrogazioni   |
| <input type="checkbox"/> Informazione all'alunno degli argomenti oggetto di verifica   |
| <input type="checkbox"/> Evitare le verifiche a sorpresa   |
| <input type="checkbox"/> Evitare verifiche sui linguaggi specifici, definizioni, regole a carattere puramente mnemonico                  |
| <input type="checkbox"/> Verifiche orali utilizzando schemi, tavole e mappe di sintesi e ogni altro strumento compensativo della memoria |
| <input type="checkbox"/> Ripasso degli argomenti prima della verifica orale  |
| <input type="checkbox"/> Verifiche orali con domande guida, non aperte (colloquio semistrutturato) senza                                 |

|  |
|--|
| partire da termini specifici o definizioni                                       |
| <input type="checkbox"/> Fornire la possibilità di prove su supporto informatico |
| <input type="checkbox"/> Altro _____   |

### CRITERI DI CORREZIONE DELLE VERIFICHE SCRITTE

|  |
|--|
| <input type="checkbox"/> Non considerare né sottolineare gli errori ortografici              |
| <input type="checkbox"/> Non considerare gli errori di spelling                              |
| <input type="checkbox"/> Non considerare gli errori di calcolo nella risoluzione di problemi |
| <input type="checkbox"/> Altro _____   |

### CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI

|  |
|--|
| <input type="checkbox"/> Premettendo che i criteri adottati sono gli stessi per tutta la classe, l'insegnante nel valutare l'allievo considera anche:    |
| <input type="checkbox"/> progressi e sforzi compiuti   |
| <input type="checkbox"/> livello di acquisizione degli argomenti, indipendentemente dall'impiego degli strumenti e delle strategie adottate dall'allievo |
| <input type="checkbox"/> miglioramento della resistenza all'uso degli strumenti dispensativi e compensativi  |
| <input type="checkbox"/> altro _____   |

### PATTO CON LA FAMIGLIA

**Nelle attività di studio l'allievo:**

- \_\_\_\_\_ è seguito da \_\_\_\_\_  
 nelle discipline: \_\_\_\_\_

con cadenza:  quotidiana  bisettimanale  settimanale  quindicinale

- è seguito da familiari
- ricorre all'aiuto di compagni
- utilizza strumenti compensativi
- altro

### IMPEGNI DEI DOCENTI

|   |   |                      |
|---|---|----------------------|
| Si concordano le seguenti modalità di personalizzazione/individualizzazione del lavoro scolastico e didattico |   | <i>aggiornamenti</i> |
| <b>Per i compiti a casa</b>   | <input type="checkbox"/> Riduzione<br><input type="checkbox"/> Modalità di presentazione<br><input type="checkbox"/> Organizzazione settimanale del carico di lavoro, con distribuzione giornaliera dei compiti<br><input type="checkbox"/> Indicazioni per supporto informatico<br><input type="checkbox"/> ....   |                      |
| <b>Per le verifiche scritte e orali</b>   | <input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/> Interrogazioni programmate e più numerose rispetto agli accertamenti scritti<br><input type="checkbox"/> Tempi distesi<br><input type="checkbox"/> Limitato ricorso all'esposizione ad alta voce<br><input type="checkbox"/> Utilizzo di modalità iconico-grafiche diversificate<br><input type="checkbox"/> Ricorso a strutturazioni multiple nella costruzione di una prova<br><input type="checkbox"/> Comunicazione valutativa chiara e pertinente<br><input type="checkbox"/> Facilitazione nella leggibilità/comunicazione della consegna<br><input type="checkbox"/> Guida alla comprensione delle prove<br><input type="checkbox"/> .... |                      |
| <b>Per gli strumenti da utilizzare</b>  | <input type="checkbox"/> Materiali multimediali<br><input type="checkbox"/> Schemi e mappe<br><input type="checkbox"/> Testi semplificati e/o ridotti<br><input type="checkbox"/> Appunti scritti al PC o tablet<br><input type="checkbox"/> Tecnologie per sintesi vocale  |                      |

|                                 |  |  |
|---------------------------------|--|--|
|                                 | <input type="checkbox"/> Registrazione digitale<br><input type="checkbox"/> Strumenti informatici<br><input type="checkbox"/> Fotocopie<br><input type="checkbox"/> Tabelle a doppia entrata<br><input type="checkbox"/> Sussidi enciclopedici semplificati<br><input type="checkbox"/> Vocabolari e dizionari anche iconici<br><input type="checkbox"/> ....  |  |
| <b>Per le attività a scuola</b> | <input type="checkbox"/> Attività di recupero<br><input type="checkbox"/> Attività laboratoriali<br><input type="checkbox"/> Percorsi di potenziamento e/o consolidamento<br><input type="checkbox"/> Attività a carattere socializzante (visite di studio, interviste ...)<br><input type="checkbox"/> Lavoro a classi aperte<br><input type="checkbox"/> Scambi di informazione con la famiglia (fornire feedback)<br><input type="checkbox"/> Attività per piccoli gruppi<br><input type="checkbox"/> ... |  |

### IMPEGNI DELLA FAMIGLIA

| IMPEGNI DELLA FAMIGLIA                       |   |                      |
|--|---|----------------------|
|  |   | <i>aggiornamenti</i> |
| <b>Per il sostegno allo studio domestico</b> | <input type="checkbox"/> Sostenere l'organizzazione dello studio giornaliero e settimanale<br><input type="checkbox"/> Supporto da parte dei familiari<br><input type="checkbox"/> Affiancamento di un tutor<br><input type="checkbox"/> Partecipazione a gruppo di recupero assistito<br><input type="checkbox"/> Verifica dello svolgimento dei compiti assegnati<br><input type="checkbox"/> Condivisione dei criteri di valutazione e delle misure dispensative adottate<br><input type="checkbox"/> Sostegno della motivazione<br><input type="checkbox"/> Frequenti scambi di informazioni con i docenti<br><input type="checkbox"/> Controllo del diario<br><input type="checkbox"/> Contenere gli impegni extrascolastici<br><input type="checkbox"/> Mantenere i contatti con i servizi<br><input type="checkbox"/> .... |                      |

|                               |
|-------------------------------|
| <b>SOTTOSCRITTORI DEL PDP</b> |
|-------------------------------|

|  |              |              |
|--|--------------|--------------|
| Il Dirigente Scolastico<br>Prof. _____ |              |              |
| Referente Inclusione<br>Prof. _____    |              |              |
| <b>Docenti del Consiglio di Classe</b> |              |              |
| <b>DISCIPLINE</b>                      | <b>NOME</b>  | <b>FIRMA</b> |
|  |              |              |
|  |              |              |
|  |              |              |
|  |              |              |
|  |              |              |
|  |              |              |
|  |              |              |
|  |              |              |
|  |              |              |
|  |              |              |
|  |              |              |
|  |              |              |
|  |              |              |
|  |              |              |
|  |              |              |
|  |              |              |
|  |              |              |
|  |              |              |
|  |              |              |
|  |              |              |
| <b>GENITORI O TUTORI</b>               |              |              |
|  |              |              |
|  |              |              |
|  |              |              |
| <b>DATA</b>                            | <b>LUOGO</b> |              |