



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “A. LORENZETTI”

Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Sovicille – Chiusdino – Monticiano
Via della Murata, 12 – 53018 Rosia Sovicille (SI) - Tel. 0577 345040 – Fax 0577 345798

www.icambrogioirenzetti.edu.it – e-mail siic80700x@istruzione.it – pec siic80700x@pec.istruzione.it
CM SIIC80700X – CF 80008440523 – CUU UFMUTE

AI GENITORI
AGLI ALUNNI
AI DOCENTI
SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO
I.C.”A.LORENZETTI”
SOVICILLE-CHIUSDINO-MONTICIANO
DSGA
SITO-BACHECHE

CIRCOLARE N°171

A.S. 2020/2021

OGGETTO: ATTIVAZIONE SPORTELLLO DIDATTICO A.S. 2020/2021

“SOS SCUOLA Hai bisogno di aiuto? Sono qui per te!”

Si comunica che, a partire dal 24 marzo 2021, sarà attivato un servizio di consulenza, guida, sostegno e assistenza che il nostro Istituto offre ai propri studenti e alle proprie studentesse della Scuola Secondaria di primo grado di Chiusdino, Monticiano e Rosia con interventi finalizzati a:

- Migliorare le conoscenze, abilità e competenze nell’ambito delle materie letterarie
- Migliorare il metodo di studio
- Contribuire alla preparazione dell’esame di Stato (per le classi terze).

A CHI È RIVOLTO?

- Alunn* con carenze disciplinari che necessitano di un supporto supplementare
- Alunn* che hanno fatto registrare assenze per consentire un tempestivo recupero delle lezioni perse e un pronto allineamento con la classe
- Alunn* carenti nell’organizzazione del proprio apprendimento
- Alunn* desiderosi di approfondire la propria preparazione

Modalità e tempi

Lo Sportello Didattico entrerà in funzione da Mercoledì 24 marzo fino a giovedì 10 giugno 2021, ultimo giorno di scuola (ma potrà essere eventualmente prorogato per le classi terze in funzione dell’Esame di Stato).



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “A. LORENZETTI”

Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Sovicille – Chiusdino – Monticiano
Via della Murata, 12 – 53018 Rosia Sovicille (SI) - Tel. 0577 345040 – Fax 0577 345798

www.icambrogioirenzetti.edu.it – e-mail siic80700x@istruzione.it – pec siic80700x@pec.istruzione.it
CM SIIC80700X – CF 80008440523 – CUU UFMUTE

Le attività saranno così articolate:

- Classi prime: dal 24 marzo al 16 aprile;
- Classi seconde: dal 19 aprile al 14 maggio;
- Classi terze: dal 17 maggio al 10 giugno.

Lo Sportello si attiverà su richiesta di 1 fino a un massimo di 5 alunni. La richiesta dovrà essere avanzata tramite apposito modello (Allegato 1) da consegnare al/la Coordinatore/Coordinatrice di classe che, raccolte le domande controfirmate dai genitori, provvederà a consegnarle all’Ufficio alunni della segreteria della scuola e a comunicare i nominativi autorizzati alle docenti responsabili del progetto.

Il servizio di sportello si svolgerà, secondo un calendario che verrà definito:

- dal lunedì al venerdì dalle 15.30 alle 18.30 per gli studenti dei plessi di Monticiano e Rosia;
- il giovedì dalle 17.00 alle 19.00 per gli studenti del Plesso di Chiusdino.

Il servizio verrà svolto dalle docenti responsabili del Progetto Professoressa Adriana D’Anna e Costanza Iannone.

La durata di ogni singolo intervento sarà di un’ora all’interno di un percorso di durata variabile a seconda degli effettivi bisogni degli studenti.

Regolamento

1. Allo sportello didattico ci si rivolgerà per iniziativa spontanea dello studente e della studentessa, dietro sollecitazione dell’insegnante o su indicazione del Consiglio di Classe, previa compilazione del modulo di prenotazione controfirmato da un genitore (Allegato 1).
2. L’intervento potrà essere individuale o esteso ad un massimo di cinque alunni*, anche di classi diverse, se l’argomento è comune.
3. L’attività di sportello non dovrà sostituire la lezione curricolare.
4. Gli interventi saranno svolti in video lezione tramite la piattaforma Microsoft Teams – Sportello Didattico.
5. Lo Sportello non potrà essere usato per svolgere i compiti assegnati con la guida di un/una docente, ma per permettere all’alunno* di recuperare o approfondire argomenti di studio affrontati con i propri/ le proprie insegnanti.
6. La docente comunicherà alle/agli alunne/i il giorno e l’ora di ricevimento, tenuto conto del numero di richieste e della conseguente composizione dei gruppi in base alle richieste di intervento.
7. L’alunno* si dovrà presentare, nell’ora prefissata, per usufruire del servizio. Sia la docente che l’alunno* avranno cura di comunicare, preventivamente, in ogni caso, l’eventuale assenza, al fine di evitare disagi reciproci. Nel caso in cui, ripetutamente, non provvedesse a disdire per



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “A. LORENZETTI”

Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Sovicille – Chiusdino – Monticiano
Via della Murata, 12 – 53018 Rosia Sovicille (SI) - Tel. 0577 345040 – Fax 0577 345798

www.icambrogio_lorenzetti.edu.it – e-mail siic80700x@istruzione.it – pec siic80700x@pec.istruzione.it
CM SIIC80700X – CF 80008440523 – CUU UFMUTE

tempo, gli sarà preclusa, per il restante anno scolastico, la possibilità di servirsi dello Sportello.

8. La docente dovrà annotare le assenze e le presenze e dovrà indicare la tipologia di attività svolte su Registro elettronico.
9. Gli/Le alunni/e dovranno presentarsi allo sportello con puntualità, muniti di tutto il materiale occorrente (libri, quaderno, notebook, appunti...), azionare la videocamera e predisporre un ambiente silenzioso favorevole all’apprendimento.
10. Il calendario dello sportello potrebbe essere aggiornato e/o modificato periodicamente.
11. La data di inizio del servizio potrebbe essere modificata per motivi organizzativi anche in funzione dell’emergenza sanitaria in atto.

La presente circolare è corredata dai seguenti allegati:

- Allegato 1 (da compilare a cura dei genitori)
- Allegato 2 (da compilare a cura dei coordinatori di classe)
- Allegato 3 (da compilare a cura delle docenti Responsabili del Progetto)

Rosia, 19/03/2021

La Dirigente Scolastica

Maria Giovanna Galvagno

Responsabili del Progetto

Prof.ssa Adriana D’Anna

Prof.ssa Costanza Iannone